



**INFO
PUCP**

GOOGLE LOOKER STUDIO

Virtual Síncrono



ÍNDICE

01

Datos informativos

02

Justificación

03

Objetivos

04

Contenido

05

Metodología

06

Evaluación

07

Certificación

08

Requerimientos
técnicos

09

Términos y
condiciones



DATOS INFORMATIVOS



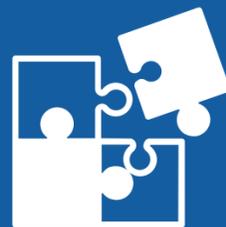
CURSO

Capacitación en Google Looker Studio



DURACIÓN DEL CURSO

24 horas



ÁREA TEMÁTICA Interdisciplinaria



REQUISITOS

El alumno debe contar con el interés de conocer el aplicativo.



MODALIDAD

Virtual





JUSTIFICACIÓN

La capacitación en Google Looker Studio busca mecanismos para actualizar sus conocimientos y se encuentre preparado para solucionar problemas dentro de su entorno laboral. Esta herramienta es óptima para los estudiantes y profesionales cuyo interés es aprender a utilizar la aplicación de Google Looker Studio para el trabajo colaborativo. Dirigido a todos aquellos que tengan conocimientos de Google Looker Studio y estén interesados en aprender de soluciones aplicativas.



OBJETIVOS

Objetivo General

Desarrollar habilidades y capacidades en los participantes para el manejo de la herramienta Google Looker a través de una práctica cognitiva, cooperativa, lógica y experiencial, encaminada a la resolución de problemas encontrados en la vida cotidiana de los centros laborales y personales.

Objetivos Específicos

- Desarrolla habilidades para el análisis de datos mediante el uso de gráficos y reportes.
- Desarrolla aplicaciones web personalizadas en pequeña y mediana escala mediante la visualización de reportes en línea.
- Diseña indicadores de gestión mediante el uso de reportes con herramientas de Business Intelligence de Google Looker

BLOQUE TEMÁTICO

TEMA 1

Introducción a Google Looker Studio

TEMA 2

Creación de Tablas

TEMA 3

Creación de Widgets y/o Gráficos con Looker Studio

TEMA 4

Filtros, Controles de pedido y parámetros

BLOQUE TEMÁTICO

TEMA 5

Campos calculados

TEMA 6

Conexión BigQuery y Combinación de fuentes de Datos

TEMA 7

Estrategias con Google Looker Studio

TEMA 8

Publicación de informes

METODOLOGÍA

1. Estrategias didácticas:

La metodología del curso exigirá que el alumno se responsabilice por su aprendizaje a través de una excelente organización personal y comunicación fluida con su profesor y compañeros, logrando así un alto grado de participación en las sesiones de clase, investigaciones profundas sobre los contenidos solicitados, desarrollo de trabajos, argumentaciones fundamentadas y excelente manejo de la aplicación de Google Looker Studio. Por otro lado, el docente será un mediador en todo este proceso de enseñanza y aprendizaje, orientando a cada alumno según sus necesidades, realizando un seguimiento constante de sus trabajos y apoyándolos en sus dificultades.

2. Recursos de aprendizaje:

Plataforma educativa INFOPUC y programa de videoconferencia Zoom



EVALUACIÓN



La evaluación es permanente, ya que los productos y/o exámenes son las calificaciones obtenidas por los alumnos.



La nota mínima aprobatoria es 11.



El proceso de evaluación será permanente y la distribución de los pesos el siguiente:

Trabajo individual: 25%
Evaluación en línea: 25%
Exámen final: 50%

CERTIFICACIÓN

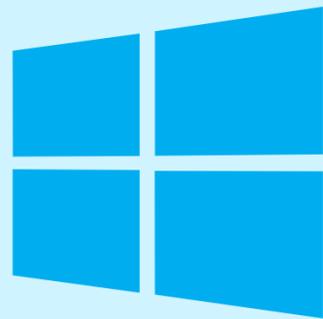


INFOPUCP otorgará la **certificación digital** al participante que obtenga una nota aprobatoria mayor o igual a 11.

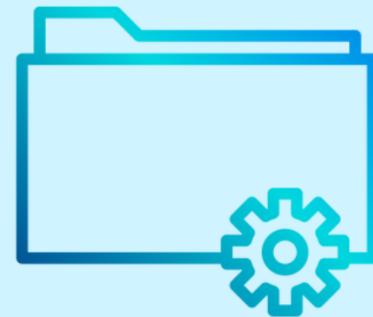


INFOPUCP otorgará la **constancia de participación** al alumno que obtenga una nota igual o menor a 10 y que haya participado en todas las actividades calificadas del curso.

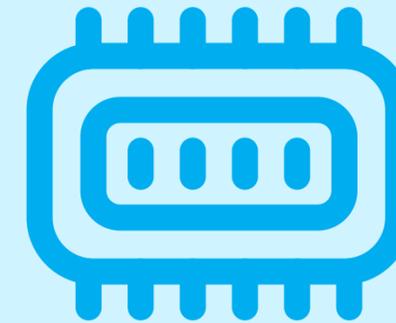
REQUERIMIENTOS TÉCNICOS



Sistema Operativo
Windows 7/8/10



Microsoft Office
instalado



Memoria RAM mínima
de 4 GB

TÉRMINOS Y CONDICIONES

- 01** La inscripción no implica la reserva de vacante. Se contempla matriculados a aquellos alumnos que cancelen el importe del curso hasta completar las vacantes asignadas.
- 02** INFOPUCP se reserva el derecho de realizar cambios en la programación de este curso además de retirarlo de su programación si este no cumple el mínimo de participantes exigido para el inicio.

Si el alumno se inscribe minutos previos al inicio del curso ó después de su inicio, deberá enviar su constancia de pago con el asunto "inscripción extemporánea nombre del curso XXXXXX" e indicar sus nombres y apellidos completos al correo extension-infopucp@pucp.pe para enviar sus accesos dentro de las 24 horas. El alumno se compromete a revisar el material del curso.
- 03**
- 04** En el caso de los cursos presenciales, el alumno deberá asistir al campus PUCP portando su DNI. No se le permitirá el acceso si no cuenta con dicho documento.
- 05** Si usted desea aplicar a un descuento INFOPUCP, deberá presentar el carné respectivo que lo identifique como beneficiario del descuento (constancia de matrícula del ciclo vigente, carné de trabajador PUCP, fotocheck de la empresa en convenio, etc.).
- 06** El pedido de cambio de inicio de curso deberá ser solicitado hasta con una anticipación de 48 horas previas al inicio del curso. Solo se contabilizan días laborables. En caso de hacerlo posteriormente, se tratará como una inscripción extemporánea.

TÉRMINOS Y CONDICIONES

07 Usted puede realizar el pago vía Internet, móvil, agente o en cualquier agencia del Banco Continental BBVA, BCP, Scotiabank e Interbank.

08 Para acceder al beneficio ASOCEGRE deberá presentar su constancia de socio hábil, la cual podrá descargar del Campus Virtual / Página Persona / Asociación de Egresados y Graduados / Documentos de Pago / CONSTANCIA DE SOCIO HÁBIL. El link de constancia de socio hábil solo se emite para aquellos asociados que se encuentren hábiles.

09 Los colaboradores de empresas en convenio y sus familiares directos (padres e hijos), podrán acceder a un descuento del 10%, para ello deben acreditarlo enviando a extension-infopucp@pucp.pe una copia escaneada de su fotocheck vigente.

10 La certificación otorgada por INFOPUCP es digital y cuenta con la validez y respaldo de la Pontificia Universidad Católica del Perú, de acuerdo a la disposición de la SUNEDU.

11 INFOPUCP solo otorga el servicio de enseñanza comprendido por: las clases que imparte el especialista, acceso al material de clase mediante una plataforma educativa, actividades de reforzamiento y certificado digital (siempre y cuando cumpla con los requisitos).

12 Si solicita un cambio de curso en el último trimestre del año por motivos personales (a excepción de enfermedades que le impidan conectarse o asistir a las sesiones programadas) el participante deberá pagar la diferencia de la nueva tarifa.

Si quieres potenciar tu carrera, síguenos en nuestras redes para que estés al tanto de nuestras novedades!

